**临沂职业学院自行采购备案表**

NO:

部门名称（盖章）： 联系人： 电话：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | | 采购方式 | |  |
| 采购时间 | |  | | |  |
| 采购地点 | |  | | | 预算金额（元） | | ¥ |
| 采购过程记录结论 | 供应商名称 | | | 联系人及电话 | | | 最终报价（元） |
|  | | |  | | | ¥ |
|  | | |  | | | ¥ |
|  | | |  | | | ¥ |
|  | | | | | | |
| 采购小组成员签名 |  | |  | | |  | |
|  | |  | | |  | |
| 部门分管领导意见 | 签 名： 年 月 日 | | | | | | |
| 备注 |  | | | | | | |

**说明：**1.本表适用于临沂市政府集中采购目录外、限额以下且预算在5万元(含)以上30 万元以下的货物类、 服务类项目， 单项或批量采购金额 30万元以下的工程类项目，由部门自行组织采购的项目。

2.须3家以上单位报价（单一来源项目除外），符合需求且报价最低单位推荐为中标人。

3.须组建3人以上单数的采购小组，建议其中1人为部门工会委员或党委（总支）委员担任监督工作。